

杜尔伯特蒙古族自治县 人民法院

2018年部门决算

目 录

第一部分 部门概况

一、部门主要职能.....	4
二、机构设置及部门职责	5
三、人员情况	8
四、部门决算编报范围	9

第二部分 2018 年度部门决算报表

一、收支决算总表.....	9
二、收入决算表.....	10
三、支出决算总体情况表.....	11
四、财政拨款收入支出决算总表.....	12
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	13
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	14
七、一般公共预算“三公”经费支出决算情况表.....	16
八、政府性基金预算收支决算表.....	16

第三部分 2018 年决算情况说明

一、预算执行总体情况说明.....	17
二、财政拨款支出情况说明.....	17
三、关于“三公经费”支出说明.....	17
四、机关运行经费支出说明	18

五、国有资产占用情况说明.....	18
六、预算绩效管理工作开展情况说明.....	18
第四部分 名词解释.....	21

第一部分 杜尔伯特蒙古族自治县人民法院概况

一、部门概况

1. 主要职能：

杜尔伯特蒙古族自治县人民法院是国家审判机关，依法独立行使审判权，接受杜蒙县委的领导。其主要职责为：

（一）依法审判法律、法规规定应由本院管辖的第一审刑事、民事；

（二）依法审判上级人民法院指定管辖的第一审案件；

（三）依法审判本院院长按照审判监督程序提请再审的各类再审案件以及上级人民法院发回重审或指令再审的案件；

（四）根据上级人民法院的工作方针，布置本院的审判工作；受理人民群众来信、来访、告诉、申诉，审查立案；依法行使司法执行权和司法决定权，负责司法警察警务保障工作。

（五）对案件审理中发现的问题提出司法建议。

（六）组织本院法官与其他法院间的司法交流活动。

（七）抓好本院的思想政治、教育培训工作；按照权限

管理本院法官和其他工作人员。

(八)管理本院的经费、物质装备。

(九)结合审判业务，开展法制宣传，教育公民自觉遵守宪法、法律。

(十)承办其他应由本院负责的工作。

2. 机构设置及各部门职责

杜尔伯特蒙古族自治县人民法院属财政一级预算行政单位。内设内设科室 16 个：执行局、法警队、刑庭、立案庭、调研室、审管办、民事审判第一团队、民事审判第二团队、民事审判第三团队、政工科、纪检、胡吉吐莫法庭审判团队、他拉哈审判团队、连环湖法庭审判团队、烟筒屯审判团队、办公室。

研究室：（1）负责全院综合性文件、讲话、报告等大型综合文稿的起草工作；（2）负责信息简报工作；（3）负责本院法制宣传；（4）负责本院法律适用的调查研究工作；（5）负责案例编撰的管理工作；（6）组织指导全院调研工作、学术交流、论文研讨活动；（7）负责政务调研，制订本院内部管理规定；（8）组织指导全院司法宣传工作；（9）负责报刊征订工作；（10）负责信息技术工作；（11）负责督办、文书、机要、保密等工作；（12）办理与研究室有关的其他工作事宜。

政工科：（1）负责内设机构的设置、人员编制、工作人员的职务任免、晋职晋级等人事管理工作；（2）协调主管部门做好招录、调进人员的政审等工作；（3）组织实施法官审判业绩考评；（4）负责人员工资、福利、人事档案、岗位目标考核奖惩工作；（5）负责全院的思想政治工作和业务培训工作；（6）协助地方党委、组织部门抓好院领导班子建设和后备干部的管理工作；（7）负责聘任人员招录工作；（8）负责法官等级的晋升审批、申报等工作；（9）负责警衔报批审核工作；（10）负责党务工作；（11）负责本院工会、青年团、妇联、计划生育工作和离退休干部管理服务工作；（12）办理与政治部有关的其他工作事宜。

纪检：（1）对党组织和全体党员执行党的路线、方针、政策和决议情况实施监督和组织协调反腐败工作；（2）监督检查全院干警执行廉政制度的情况，查处违法违纪案件；（3）监督检查全院干警履行职责，遵守行政法律、法规、制度、决定和命令情况，查处失职渎职案件；（4）受理人民群众对法院干警的控告、检举以及法院干警不服主管部门给予的组织处理的申诉；（5）组织开展党风廉政教育；（6）协助组织部门考察干部、考核工作；（7）办理与纪检监察室有关的其他工作事宜。

办公室：(1)协助院领导组织、协调、处理日常事务性工作；(2)负责会议会务、协调、财务、档案等工作；(3)负责本院各类固定资产的计划、购置和管理；(4)负责本院诉讼费的收取及行政、业务经费管理和使用，编制本院各项经费的预决算报告；(5)负责本院的装备和基础建设工作；(6)负责本院车辆、房屋、设备设施的管理及维修；(7)负责环境卫生和公务接待等工作；(8)办理与办公室有关的其他工作事宜。

立案庭：(1)负责对依法受理的各类案件进行登记、立案排期、送达和审判流程管理及案件督办工作；(2)依法审理管辖争议案件和公示催告案件；(3)对不服本级人民法院的生效裁判提出各类申诉以及再审申请进行审查；(4)负责司法救助工作；(5)负责信访工作；(6)根据当事人的申请，依法采取诉讼保全措施和证据保全措施；(7)办理其他有关立案工作事宜。

刑事审判庭：(1)依法审判第一审普通刑事案件；(2)审理上级人民法院指定受理或其他同级人民法院移送管辖的刑事案件；(3)办理其他有关刑事审判工作事宜。

民事审判团队：(1)依法审判一审婚姻和家庭、继承案件，损害赔偿案件，人身权案件，债权、债务案件，房地产案件，财产权属及相关合同等纠纷案件，劳动

争议等民事纠纷案件；(2) 办理其他有关民事审判工作事宜。

执行局：(1) 依法执行本院作出的生效的法律文书；(2) 依法执行外地法院委托本院执行的案件；(3) 依法执行上级法院指令本院执行的案件；(4) 依法执行行政机关向本院申请强制执行其具体行政行为的案件；(5) 依法做好委托执行工作；(6) 办理其他有关执行工作事宜。

法警队：(1) 负责院机关的安全保卫工作；(2) 做好与本院有关的重大活动的安全保卫工作；(3) 负责审判法庭值勤工作；(4) 协助相关部门执行案件；(5) 执行传唤、拘传、拘留、押送、看管人犯；(6) 协助相关部门采取司法强制措施；(7) 维护审判秩序；(8) 做好突发事件的临时性、控制性处理工作；(9) 负责全院的武器、警械、服装等专项物资装备的管理工作；(10) 会同有关部门负责武器弹药的管理；(11) 办理与法警队有关的其他工作事宜。

人民法庭：(1) 负责辖区范围内的案件的立案工作；(2) 依法审判辖区普通的民事、商事纠纷案件；(3) 审理院党组指令管辖的民商事案件；(4) 办理其他有关辖区人民法庭工作事宜。

3. 人员情况

杜尔伯特蒙古族自治县人民法院截止 2018 年年末人员编制数为 75 人，在职实际人数为 72 人，退休 22 人，离休 1 人。

4. 部门决算编报范围

杜尔伯特蒙古族自治县人民法院无附属单位，部门决算中仅包括部门本级决算。本部门中，行政单位 1 家，具体情况如下：

序号	单位名称	单位性质
1	杜尔伯特蒙古族自治县 人民法院	行政单位

第二部分 2018 年度部门决算报表

一、收支决算总表

收入支出决算总表

部门：

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、财政拨款收入	1	1379.36	一、一般公共服务支出	31	0.00
二、上级补助收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、事业收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、经营收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	1,844.73
五、附属单位上缴收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、其他收入	6	949.43	六、科学技术支出	36	0.00
	7		七、文化体育与传媒支出	37	0.00

	8		八、社会保障和就业支出	38	159.13
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	39	52.06
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、国土海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	48.39
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00
	21		二十一、其他支出	51	0.00
	22		二十二、债务还本支出	52	0.00
	23		二十三、债务付息支出	53	0.00
	24			54	
	25			55	
本年收入合计	26	2328.79	本年支出合计	56	
用事业基金弥补收支差额	27	0.00	结余分配	57	0.00
年初结转和结余	28	760.60	年末结转和结余	58	985.10
	29			59	
总计	30	3089.40	总计	60	3089.40

二、收入决算总体情况表

收入决算表

部门：

单位：万元

项目	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
----	--------	--------	--------	------	------	----------	------

功能分类 科目编码	科目名称							
		1	2	3	4	5	6	7
合计		2,328.79	1,379.36	0.00	0.00	0.00	0.00	949.43
204	公共安全支出	2,068.88	1,127.99	0.00	0.00	0.00	0.00	940.89
20405	法院	2,068.88	1,127.99	0.00	0.00	0.00	0.00	940.89
2040501	行政运行	843.78	780.29	0.00	0.00	0.00	0.00	63.49
2040502	一般行政管理事务	425.10	347.70	0.00	0.00	0.00	0.00	77.39
2040506	“两庭”建设	800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	800.00
208	社会保障和就业支出	159.47	157.68	0.00	0.00	0.00	0.00	1.78
20805	行政事业单位离退休	159.47	157.68	0.00	0.00	0.00	0.00	1.78
2080504	未归口管理的行政单位 离退休	159.47	157.68	0.00	0.00	0.00	0.00	1.78
210	医疗卫生与计划生育支出	52.06	52.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	52.06	52.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	52.06	52.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	48.39	41.62	0.00	0.00	0.00	0.00	6.77
22102	住房改革支出	48.39	41.62	0.00	0.00	0.00	0.00	6.77
2210201	住房公积金	48.39	41.62	0.00	0.00	0.00	0.00	6.77

三、支出决算总体情况表

支出决算表

部门：

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,104.30	1,093.94	10,103,641.99	0.00	0.00	0.00
204	公共安全支出	1,844.73	834.36	10,103,641.99	0.00	0.00	0.00

20405	法院	1,844.73	834.36	10,103,641.99	0.00	0.00	0.00
2040501	行政运行	834.36	834.36	0.00	0.00	0.00	0.00
2040502	一般行政管理事务	425.10	0.00	4,250,952.91	0.00	0.00	0.00
2040506	“两庭”建设	585.27	0.00	5,852,689.08	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	159.13	159.13	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	159.13	159.13	0.00	0.00	0.00	0.00
2080504	未归口管理的行政单位离退休	159.13	159.13	0.00	0.00	0.00	0.00
210	医疗卫生与计划生育支出	52.06	52.06	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	52.06	52.06	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	52.06	52.06	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	48.39	48.39	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	48.39	48.39	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	48.39	48.39	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

部门：

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	1,379.36	一、一般公共服务支出	35	1,024.63	1,024.63	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	36	917.06	917.06	0.00
	3		三、国防支出	37	107.58	107.58	0.00
	4		四、公共安全支出	38	347.70	347.70	0.00
	5		五、教育支出	39	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	40	347.70	347.70	0.00
	7		七、文化体育与传媒支出	41			
	8		八、社会保障和就业支出	42			
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	43			
	10		十、节能环保支出	44			

	11		十一、城乡社区支出	45	—	—	—
	12		十二、农林水支出	46	760.29	760.29	0.00
	13		十三、交通运输支出	47	430.75	430.75	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	48	156.76	156.76	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	49	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	50	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	51	24.53	24.53	0.00
	18		十八、国土海洋气象等支出	52	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	53	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	54	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、其他支出	55	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、债务还本支出	56			
	23		二十三、债务付息支出	57			
	24	1,379.36		58	1,372.34	1,372.34	0.00
	25			59			
	26	0.00		60	7.02	7.02	0.00
	27	0.00		61	7.02	7.02	0.00
	28	0.00		62	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	29		本年支出合计	63			
年初财政拨款结转和结余	30	1,379.36	年末财政拨款结转和结余	64	1,379.36	1,379.36	0.00
一般公共预算财政拨款	31			65			
政府性基金预算财政拨款	32			66			
	33			67			
总计	34		总计	68			

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出

栏次		1	2	3
合计		1,372.33		
2040501	行政运行	773.61	773.61	
2080504	未归口管理的行政单位离退休	157.34	157.34	
2101101	行政单位医疗	52.06	52.06	
2210201	住房公积金	41.62	41.62	
2040502	一般行政管理事务	347.7		347.7

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	760.29	302	商品和服务支出	107.58	310	资本性支出	
30101	基本工资	520.1	30201	办公费	6.7	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	6.5	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	48.77	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30205	水费	1.67	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险费		30206	电费	5	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	6.2	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	51.8	30208	取暖费	0.9	31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	0.7	31010	安置补助	

30112	其他社会保障 缴费	0.9	30211	差旅费		31011	地上附着物和青苗 补偿	
30113	住房公积金	41.6	30212	因公出国(境) 费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费	0.26	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利 支出	90.59	30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的 补助	156.76	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费	12	30216	培训费	0.38	31022	无形资产购置	
30302	退休费	144.24	30217	公务招待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股 权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助	0.26	30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	4.4	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		313	对社会保障基金补 助	
30310	个人农业生产 补贴		30231	公务用车运行 维护费	33.6	31302	对社会保险基金 补助	
30399	对其他个人和 家庭的补助支出	0.19	30239	其他交通费用	38.16	31303	补充全国社会保障 基金	
			30240	税金及附加费 用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服 务支出	8.55	39906	赠与	
			307	债务利息及费用 支出		39907	国家赔偿费用支 出	
			30701	国内债务付息		39908	对民间非营利组织 和群众性自治组织 补贴	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	
			30703	国内债务发行 费用				
			30704	国外债务发行 费用				

第三部分 部门预算执行总体情况说明

一、预算执行总体情况说明

2018 年度年初结转和结余 760.6 万元，本年收入 2328.79 万元，本年支出 2104.3 万元，用事业基金弥补收支差额 0 万元，结余分配 0 万元，年末结转和结余 985.1 万元。

二、财政拨款支出情况说明

与 2017 年相比，收入与去年相比减少 8.28%，支出与上年相比减少 4.77%，主要原因是：严格控制经费支出。

三、“三公”经费支出说明

2018 年，我单位“三公”经费支出总额为 86.48 万元（不包括行政执法车辆其他交通费），完成年初预算 86.6 万元的 99.86%，与去年同期 105.2 万元相比减少 19.05 万元，同比下降 18.1%。其中：我单位本年公务接待 15 批次，共计 23 人，去年无，公务接待费支出 0.59 万元，同比增加 0.59 万元。

我单位现保留公务用车 14 台，公务用车运行维护费支出 85.59 万元，同比减少 19.64 万元，下降 18.66%。增减变化的主要原因是：公车改革，我院公

公务用车保留指数主要为执法执勤用车，行政用车全部收回，严格按照三公经费执行，控制支出。

公务用车购置费支出 50.19 万元，2017 年无。

因公出国（境）费支出 0 万元，2018 年因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人次。与 2017 年度决算相比，无变化。

四、机关运行经费支出说明

2018 年本部门机关运行经费支出 107.58 万元，比 2017 年减少 134.9 万元，下降 55.63%。主要原因是：上划至省财政主管，经费计算方式变动。

五、国有资产情况说明

截至 2018 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 14 辆，其中，一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 12 辆、特种专业技术用车 2 辆、其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上大型设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

六、2018 年度取得的主要工作成绩

过去的一年，我们在上级法院的关心指导及县委的正确领导下，在县人大、政府、政协和社会各界监督支持下，全面学习贯彻党的十九大精神，紧紧围绕“努力让人民群众在每一个司法案件中感受到公平正义”的工作目标，侧重在提升案件质效，推进审判机

制改革，清理信访积案，加强基层基础建设等方面加大了责任力度，促进全院整体工作有显著进步。

——**党风廉政建设得到了切实加强。**一年来，我院坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻新时代党的建设总要求，一以贯之、坚定不移推进全面从严治党、从严治院，切实加强党风廉政建设。一是压实落靠主体责任。健全组织领导机构，明确各自责任，紧紧围绕党风廉政责任内容，细化工作责任和目标要求，将责任落到实处。二是开展反腐倡廉教育活动。注重从强化干警个人廉洁意识入手，坚持以教育培训为先导，把党风廉政教育作为反腐倡廉的基础性工作来抓。三是整顿工作作风优化营商环境。围绕整顿“乱、违、顽、臃、懒、浮”等影响发展环境的突出问题，严格按照上级主管部门对纪律作风整顿工作的各项部署，深入开展“四零”创建活动，扎实开展整改工作。

——**中心审判工作取得了实质进展。**一年里，我院受理各类案件 4989 件，审（执）结 4728 件，综合结案率 94.77%。与去年同期相比，受案数上升 11.66 个百分点，结案率上升 13.79 个百分点。法官人均结案数、一审案件发改率、裁判文书公开率等 10 余项审判质效主要指标均同比优化。 一是精准打击刑事犯

罪。受理一审刑事案件 229 件，审结 221 件。努力保障社会安定有序。坚决贯彻党中央关于扫黑除恶专项斗争的重大决策部署，严厉打击黑恶势力犯罪，营造良好的社会治安氛围。二是民商事审判再上新台阶。全年受理民商事案件 3148 件，结案 3020 件，结案率为 95.93%。明确设立民商事专业法官会议，为案件承办人提供参考性意见或建议，统一法律适用，规范裁量权，确保高效审理的同时保障审判质量，对深化审判权运行机制改革，统一裁判尺度，提升法官自身的业务能力、办案水平和审判质效都能起到积极的促进作用。三是法庭前沿阵地作用明显。2018 年，四个人民法庭（调解室）受理案件 1765 件，占全院民商事案件受案数 56%，审结 1704 件，结案率 96.54%，与去年相比上升 1.2 个百分点。

——执行工作构建了综合治理格局。一年里，我院受理执行案件 1555 件，实际结案 1430 件，民商事案件终结本次执行程序 0 件，实际执结率为 91.96%。首执案件实际结案率、标的到位率、执行完毕率均超过全国平均质效，在全市法院系统排名第一。

——涉诉信访工作取得了卓越成效。一年来，我院认真贯彻落实信访事项处理与维稳安保的工作，周密部署恪尽职守、群策群力智慧化访，圆满完成工作

任务。

——**司法体制改革稳步向前推进。**一年来，司法体制改革工作一步一个脚印，扎扎实实稳步向前推进。

——**队伍建设工作激发新鲜活力。**

——**基础性保障实现了提档升级。**

第四部分 名词解释

(一) 财政拨款收入：指省财政当年拨付的资金

(二) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(三) 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(四) 其他收入：指除上述在“财政拨款收入、事业收入、经营收入”等之外取得的收入。

(五) 用事业基金弥补收支差额：事业单位用事业基金弥补当年收支缺口的资金。

(六) 上年结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按规定继续使用的资金，既包括财政拨款的结转和结余，也包括事业收入、经营收入和其他收入的结转和结余。

(七) 一般公共服务(类)支出：指政府提供一般公

共服务的支出。如财政厅保障机构正常运转、开展财政管理活动所发生的基本支出和项目支出。

(八) 教育(类)支出:指政府教育事务支出。包括教育管理事务、普通教育、职工教育、成人教育、广播电视教育、留学教育、特殊教育等。如省教育厅及省属高校、直属教育事业单位保障机构正常运转、开展教育管理活动所发生的基本支出和项目支出。

(九) 基本支出:指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十) 项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

(十一) 机关运行经费:机关运行经费指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行,用于购买货物和服务的各项资金。包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

(十二) “三公经费”:纳入财政预决算管理的“三公”经费,是指部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租

用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）年末结转和结余资金：是指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度继续使用的资金，既包括财政拨款的结转和结余，也包括事业收入、经营收入和其他收入的结转和结余。

（十四）结余分配：事业单位对非财政补助结余按规定计算缴纳的企业所得税、提取的职工福利基金和转入事业基金等。

（十五）住房保障（类）支出：指政府用于住房方面的支出。包括保障性安居工程支出、住城乡社区住宅支出等。如行政事业单位按照国家政策规定向职工发放住房公积金、提租补贴、购房补贴等。

（十六）其他支出：指除以上支出（类）以外的其他政府支出。